

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Ташлинская СОШ»  
02.09. 2024 г. № 1.18

Гамов В.Г.

**План  
мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Ташлинская СОШ » на 2024-2025 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2024-25 года	Литвиненко О.А.	

2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2024-2025 года	Литвиненко О.А.	
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение 2024-2025 года	Литвиненко О.А.	
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Литвиненко О.А. Гамов В.Г.	
6.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Литвиненко О.А. Гамов В.Г.	
7.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2024-2025 года	Литвиненко О.А.	
8.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение 2024-2025 года	Литвиненко О.А.	
9.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2024-2025 года	Литвиненко О.А.	
10.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2024-2025 года (по мере необходимости)	Литвиненко О.А. Гамов В.Г.	
14.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 декабря	Литвиненко О.А. Гамов В.Г.	